

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu
zaposlenika MUP-a Kantona Sarajevo
ul. Alije Isakovića br. 3
71000 Sarajevo
<https://zavodmupaks.ba/>**

Broj: 30-8-1019/25

Datum: 07.08.2025. godine

Na osnovu člana 20. a Zakona o radu ("Sl. novine FBiH", br. 26/2016, 89/2018, 23/2020 - odluka US, 49/2021 - dr. zakon, 103/2021 - dr. zakon, 44/2022 i 39/2024), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo, br: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), Zakona o dopunskim pravima boraca - branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/22 i 8/24), Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo br: 37/20 i 27/21), Instrukcijama o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 38/20 i 28/21), Pravilnika o radu Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a Kantona Sarajevo broj: 02-2-104/25 od 21.04.2025. godine, Odluke o davanju saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-36654-26/25 od 26.06.2025. godine i Odluke o pokretanju konkursa za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 02-1-215/25 od 08.07.2025. godine, direktor Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a Kantona Sarajevo raspisuje:

**JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Pozicije:

- 1. Doktor specijalista interne medicine** - 1 (jedan) izvršilac;
- 2. Diplomirani fizioterapeut/bachelor/MA fizioterapije** - 1 (jedan) izvršilac;
- 3. Fizioterapeutski tehničar** – 2 (dva) izvršioca;
- 4. Referent za obračun plaća i drugih primanja** - 1 (jedan) izvršilac;
- 5. Portir/arhivar** - 1 (jedan) izvršilac.

Opći uslovi:

- a) da je državljanin BiH;
- b) da je stariji od 18 godina;
- c) da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka radnog mjesta (ljekarsko uvjerenje samo za kandidate koji budu izabrani).

Pozicija broj 1.

Doktor specijalista interne medicine - 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova:

- pregled, obrada i liječenje u okviru svoje specijalnosti,
- obavljanje konsultativnih pregleda,
- upućivanje na druge konsultativne preglede i na bolničko liječenje,
- vodi propisanu zdravstvenu dokumentaciju, evidenciju i izvještaje,

- radi na unapređenju dijagnostičkih, terapijskih i preventivnih postupaka,
- u svom radu koristi aparate i uređaje koji služe za funkcionalnu dijagnostiku iz područja svoje specijalnosti te daje ocjenu dobijenih rezultata i predlaže odgovarajuće mjere i vrši liječenje,
- obavlja preglede po zahtjevu ordinirajućeg ljekara,
- vrši interpretaciju nalaza dobijenih putem funkcionalne dijagnostike,
- prati i stručno nadzire rad medicinske sestre/tehničara koji rade na aparatima za funkcionalnu dijagnostiku,
- učestvuje u ostvarivanju prihvaćenog programa zdravstvene zaštite i radi na ostvarivanju zdravstvene edukacije osiguranika te sopstvene edukacije
- daje stručna mišljenja na službene zahtjeve kod određenih slučajeva bolesti i povreda,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora Zavoda ili šefa organizacione jedinice, u okviru svoje stručnosti, stečenih znanja i složenosti poslova koje obavlja,
- za svoj rad odgovoran je šefu organizacione jedinice i direktoru Zavoda.

Posebni uslovi:

- VSS, Medicinski fakultet, VII stepen stručne spreme/integrirani studij medicine,
- Položen stručni ispit,
- Specijalistički ispit iz interne medicine,
- Licenca za samostalan rad,
- 3 godine iskustva u struci.

Opis složenosti poslova: složeni i vrlo složeni poslovi (Zanimanje II grupe po Kolektivnom ugovoru I / zanimanje IX/3 grupe po Kolektivnom ugovoru II)

Mjesto rada: u prostorijama Zavoda, na adresi Alije Isakovića broj 3, Sarajevo.

Radno vrijeme: 37,30 časova sedmično.

Iznos osnovne plaće: 3.620, 00 KM (Prikazani podaci o plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu).

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Potrebna dokumentacija:

1. Svojeručno potpisana prijava na javni oglas koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
2. Biografija/CV;
3. Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
4. Izvod iz matične knjige rođenih (sa rokom važenja trajno);
5. Diploma o završenom fakultetu – za navedeno radno mjesto potrebna je VSS, Medicinski fakultet, VII stepen stručne spreme/integrirani studij medicine (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
6. Dokaz o položenom stručnom ispitu;
7. Dokaz o položenom specijalističkom ispitu iz interne medicine;
8. Licenca za samostalan rad;
9. Dokaz od poslodavca o tri godine radnog iskustva u struci.

Pozicija broj 2.

Diplomirani fizioterapeut/bachelor/MA fizioterapije - 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova:

- obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz domena savremene fizioterapije,
- radi funkcionalnu dijagnostiku i funkcionalni status pacijenata,
- radi na poslovima kineziterapije, elektroterapije, termoterapije, magnetoterapije, manuelne i ultrazvučne masaže kao i drugih procedura u okviru fizikalne rehabilitacije,
- primjenjuje mjere zaštite pacijenta,
- vrši nadzor nad higijenom prostora i aparata,
- vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju, vrši odlaganje i čuvanje medicinske dokumentacije i vodi dnevne i mjesečne izvještaje,
- prati rezultate tretmana i funkcionalne aktivnosti,
- učestvuje u timu za pripremu plana i programa rehabilitacije,
- provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije,
- obavlja i druge poslove po nalogu spec. fizikalne medicine i rehabilitacije, šefa organizacione jedinice i direktora Zavoda, u okviru svoje stručne spreme, stečenih znanja i složenosti poslova koje obavlja,
- za svoj rad odgovoran je doktoru specijalisti fizikalne medicine i rehabilitacije, glavnoj medicinskoj sestri/tehničaru, šefu organizacione jedinice i direktoru Zavoda.

Posebni uslovi:

- VSS, Fakultet zdravstvenih studija - smjer fizioterapija, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja,
- 3 godine radnog iskustva u struci,
- Položen stručni ispit,
- Licenca za samostalan rad,

Opis složenosti poslova: složeni i vrlo složeni poslovi (Zanimanje III grupe po Kolektivnom ugovoru III /zanimanje VIII/2 grupe po Kolektivnom ugovoru II).

Mjesto rada: u prostorijama Zavoda, na adresi Alije Isakovića broj 3, Sarajevo.

Radno vrijeme: 37,30 časova sedmično.

Iznos osnovne plaće: 2.230, 00 KM (Prikazani podaci o plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu).

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

1. Svojeručno potpisana prijava na javni oglas koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
2. Biografija/CV;
3. Uvjerjenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
4. Izvod iz matične knjige rođenih (sa rokom važenja trajno);
5. Diploma o završenom fakultetu – za navedeno radno mjesto potrebna je VSS/I ili II ciklus studija (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
6. Dokaz o položenom stručnom ispitu;
7. Licenca za samostalan rad;
8. Dokaz od poslodavca o tri godine radnog iskustva u struci

Pozicija broj 3.

Fizioterapeutski tehničar – 2 (dva) izvršioca

Opis poslova:

- obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz domena savremene fizijatrije,
- obavlja fizikalni tretman,
- radi na poslovima kineziterapije, elektroterapije, termoterapije, magnetoterapije, manuelne i ultrazvučne masaže kao i drugih procedura u okviru fizikalne rehabilitacije,
- vodi evidenciju o rasporedu pacijenata i broju obavljenih fizikalnih procedura,
- radi na aplikaciji termoterapeutskih pakunga,
- radi na poslovima kineziterapije, elektroterapije, termoterapije i manuelne masaže,
- primjenjuje mjere zaštite pacijenta,
- pruža pomoć ljekarima pri pregledu pacijenata,
- obavlja tehničke poslove, pripreme i preglede pacijenata na funkcionalno dijagnostičkim aparatima,
- vrši nadzor nad higijenom prostora i aparata,
- vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa organizacione jedinice i direktora Zavoda, u okviru svoje stručne spreme, stečenih znanja i složenosti poslova koje obavlja,
- za svoj rad odgovoran je doktoru specijalisti fizikalne medicine i rehabilitacije, glavnoj medicinskoj sestri/tehničaru, glavnom fizioterapeutu, šefu organizacione jedinice i direktoru Zavoda.

Posebni uslovi:

- SSS, Medicinska škola fizioterapeutskog smjera,
- Položen stručni ispit,
- Licenca za samostalan rad,
- 2 godine radnog iskustva u struci.

Opis složenosti poslova: jednostavniji administrativni i stručno - operativni poslovi (Zanimanje I grupe po Kolektivnom ugovoru III / zanimanje VI grupe po Kolektivnom ugovoru II).

Mjesto rada: u prostorijama Zavoda, na adresi Alije Isakovića broj 3, Sarajevo.

Radno vrijeme: 37,30 časova sedmično.

Iznos osnovne plaće: 1.630, 00 KM (Prikazani podaci o plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu).

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

1. Svojeručno potpisana prijava na javni oglas koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
2. Biografija/CV;
3. Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
4. Izvod iz matične knjige rođenih (sa rokom važenja trajno);
5. Diploma/Svjedodžba o završenoj SSS – za navedeno radno mjesto potrebna je Medicinska škola fizioterapeutskog smjera (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
6. Dokaz o položenom stručnom ispitu;
7. Licenca za samostalan rad;
8. Dokaz od poslodavca o dvije godine radnog iskustva u struci.

Pozicija broj 4.

Referent za obračun plaća i drugih primanja - 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova:

- obavlja stručne poslove u odnosu na stepen stručne spreme i zvanja,
- vrši obračun plaća u skladu sa općim aktima i zakonskom regulativom,
- vrši obračun naknada sa pripadajućim porezima i doprinosima za rad u Upravnom i Nadzornom odboru, naknada za rad u komisijama i naknada za lica angažovana po drugim pravnim osnovama,
- priprema rekapitulaciju naknada i virmane za isplatu naknada za rad u Upravnom i Nadzornom odboru, naknada za rad u komisijama i naknada za lica angažovana po drugim pravnim osnovama,
- priprema godišnje izvještaje za rad u Upravnom i Nadzornom odboru, naknada za rad u komisijama i naknada za lica angažovana po drugim pravnim osnovama u skladu sa važećim odredbama zakona i zakonskim rokovima,
- vrši obračun za potrebe refundacija bolovanja preko 42 dana od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja,
- vrši obradu i obračun dnevnica i putnih troškova po osnovu putnih naloga (akontacija, konačan obračun) po prethodnoj najavi u skladu sa općim aktima poslodavca,
- po potrebi vrši i blagajničke poslove,
- vrši izdavanja svih vrsta potvrda za lična primanja radnika,
- učestvuje u obradi zahtjeva za kreditna zaduženja radnika, administrativne zabrane i iste prosljeđuje odgovornom licu na potpis,
- vrši ispis i podjelu obračunskog lista plaće,
- obrađuje i potpisuje zahtjeve za izdavanje i promjenu na poreznim karticama radnika,
- obrada podataka naknada radnicima u statističke svrhe,
- učestvuje u postupcima javnih nabavki prema potrebi Poslodavca,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora Zavoda, u skladu sa svojom stručnošću, stečenim znanjima i složenosti poslova koje obavlja,
- za svoj rad odgovara neposrednom rukovodiocu i direktoru Zavoda.

Posebni uslovi

- VŠS, Ekonomist ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja,
- 1 godina radnog iskustva u struci,
- Poznavanje rada na računaru.

Opis složenosti poslova: složeni ekonomski poslovi (Zanimanje VII/1 grupe po Kolektivnom ugovoru II).

Mjesto rada: u prostorijama Zavoda, na adresi Alije Isakovića broj 3, Sarajevo.

Radno vrijeme: 37,30 časova sedmično.

Iznos osnovne plaće: 1.750, 00 KM (Prikazani podaci o plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu).

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

1. Svojeručno potpisana prijava na javni oglas koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
2. Biografija/CV;
3. Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
4. Izvod iz matične knjige rođenih (sa rokom važenja trajno);

5. **Diploma o završenoj VŠS, Ekonomist ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola/fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
6. **Dokaz od poslodavca o jednoj godini radnog iskustva u struci;**
7. **Dokaz o poznavanju rada na računaru** (kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta neće se smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru).

Pozicija broj 5.

Portir/arhivar - 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova:

- kontinuirano vrši evidenciju dolazaka i odlazaka sa rada,
- evidentira ulaske trećih lica, prima, otvara, pregleda i raspoređuje poštu, vrši protokolisanje iste, dostavlja akte u rad organizacionim jedinicama, otprema poštu, kao i stavljanje registraturne građe u arhivu i njeno čuvanje, način vođenja i korištenja arhivske knjige, primopredaja arhivske građe iz organizacionih jedinica,
- donosi i odnosi poštu, vodi poštanske i dostavne knjige,
- kontroliše parkiranje automobila zaposlenika i pacijenata,
- pruža osnovne informacije pacijentima/korisnicima usluga usmeno i telefonom,
- provodi utvrđeni kućni red i brine o poštovanju radnog vremena za prijem pacijenata,
- kontroliše ulaz, izlaz i kretanje lica u objektu i oko objekta,
- vodi brigu o osvjetljivanju hodnika, stepeništa i ostalih prostorija u Zavodu,
- čuva ključeve od kancelarija i drugih prostorija, koji se ostavljaju na tabli za ključeve,
- vrši obilazak objekta kao i parking prostora objekta,
- poduzima mjere zaštite arhivske građe, učestvuje u radu odabiranja i predaje arhivske građe nadležnom arhivu, učestvuje u postupku izlučivanja kao i načinu uništavanja izlučene registraturne građe kojima je prošao rok čuvanja,
- obavlja i druge poslove po potrebi i po nalogu neposrednog rukovodioca i direktora Zavoda, kojima odgovara za svoj rad.

Posebni uslovi

- SSS, IV stepen,
- 1 godina radnog iskustva u struci,
- Položen stručni/arhivistički ispit (ukoliko radnik nema položen navedeni ispit, isti je dužan položiti u roku od 18 mjeseci od početka rada u Ustanovi. Ukoliko radnik u zadatom roku ne položi stručni/arhivistički ispit otkazuje se ugovor o radu).

Opis složenosti poslova: složeni poslovi (Zanimanje IV grupe po Kolektivnom ugovoru II).

Mjesto rada: u prostorijama Zavoda, na adresi Alije Isakovića broj 3, Sarajevo.

Radno vrijeme: 37,30 časova sedmično.

Iznos osnovne plaće: 1.450, 00 KM (Prikazani podaci o plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu).

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

Potrebna dokumentacija:

1. **Svojeručno potpisana prijava na javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
2. **Biografija/CV;**

3. **Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);**
4. **Izvod iz matične knjige rođenih (sa rokom važenja trajno);**
5. **Diploma o završenoj SSS – IV stepen (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);**
6. **Dokaz od poslodavca o jednoj godini radnog iskustva u struci.**

Napomena: Svu potrebnu dokumentaciju dostaviti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Dostavljena dokumentacija se neće vraćati.

Radna knjižica/kopija, potvrda od nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu.

Prednost pri zapošljavanju

Prednost/prioritet pri zapošljavanju ostvaruju korisnici prava koji imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo, u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca - branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/22 i 8/24), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 38/20 i 28/21).

Kandidati, da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju trebaju dostaviti:

1. **a) Dokaz da su na evidenciji JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo - Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja Javnog oglasa ili**
1. **b) Dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju – Potvrda/Uvjerenje poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne stariji od datuma objavljivanja Javnog oglasa ili**
1. **c) Dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme - Potvrda/Uvjerenje poslodavca kojom se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa,**
2. **Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava.**
3. **CIPS – Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta koja nije starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa.**

Slijedi tabelarni prikaz dokumentacije kojom se dokazuje **status korisnika prava**:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/ poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioци	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama Dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Rok za dostavljanje prijava je deset (10) dana od dana objave obavijesti o javnom oglasu u dnevnim novinama (do 18.08.2025. godine).

Prijava na javni oglas sa traženom dokumentacijom dostavlja se u zatvorenoj koverti putem pošte ili lično, na adresu:

**Javna ustanova Zavod za zdravstvenu
zaštitu zaposlenika MUP-a Kantona Sarajevo,
ulica Alije Isakovića br. 3,
71000 Sarajevo**

**sa naznakom: "Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na neodređeno
vrijeme za poziciju broj: __ (navesti broj pozicije) – NE OTVARAJ"**

Prijave koje se dostavljaju lično predaju se na protokol Zavoda, ulica Alije Isakovića broj 3, Sarajevo - III sprat, svaki radni dan od 07:30 – 13:00 h.

Na zadnjoj strani koverta mora biti naznačeno ime i prezime i adresa kandidata koji se prijavljuje.

Ukoliko se kandidat prijavljuje na više pozicija potrebno je da za svaku poziciju dostavi prijavu sa traženom dokumentacijom u odvojenim kovertama.

Proces izbora kandidata provodi Komisija za provođenje javnog oglasa i zasniva se na održanom pismenom i usmenom dijelu ispita sa svakim kandidatom. Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete o terminu polaganja, usmenog i pismenog dijela ispita.

Obavijest o Javnom oglasu je objavljena u Dnevnom listu „Oslobođenje“, a cjelokupan tekst Javnog oglasa će biti dostupan na web stranici Javne ustanove “Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo” i web stranici poslodavca - www.zavodmupaks.ba.

Kandidat može kod poslodavca preuzeti pitanja i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni i pismeni ispit.

Poslovnik o radu Komisije kao i pitanja i literatura iz oblasti iz koje će se polagati usmeni i pismeni ispit nalaze se na web stranici Zavoda (www.zavodmupaks.ba), sa koje svi zainteresovani kandidati mogu preuzeti iste.

Uvjerenje o fizičkoj i psihičkoj sposobnosti za vršenje poslova navedenog radnog mjesta, izabrani kandidati su dužni dostaviti po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos.

Za dodatne informacije kontakt telefon je 033/590-223.

Neblagovremene, neuredne ili nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.